



| |
|----------------------------|
| Nr. 3688 / D.F. |
| Data 10.11.2015 |

SCRISOARE DE INTENȚIE

Către,

Ministerul Fondurilor Europene, cu sediul în București, B-dul. Ion Mihalache nr. 15-17, sector 1, vă invită să participați la achiziția prin *cumpărare directă* având ca obiect achiziție „Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar”.

CPV 48430000-1 - Pachete software de gestionare a inventarelor

I. SCOPUL PRINCIPAL AL ACHIZIȚIEI:

Prin acest proiect se dorește achiziționarea unui sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar inclusiv configurarea acestuia care să asiste utilizatorii desemnați să deruleze mai multe campanii complete de inventariere a tuturor imobilizărilor corporale selecționate de MFE, colectarea și corectarea informațiilor de amplasament și descrierea și marcarea acestora cu etichete cu coduri de bare, precum și evidența ulterioară a acestora (transfer mijloace fixe/obiecte de inventar).

II. MODALITATEA DE ACHIZIȚIE:

Achiziție directă. În cazul în care condițiile minime de ofertare nu sunt respectate, oferta va fi respinsă.

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Va fi declarată câștigătoare oferta care are valoarea cea mai scăzută și respectă prevederile caietului de sarcini.

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: autoritatea contractantă va solicita clarificări, în vederea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.

Valoarea estimată:

Valoarea estimată a achiziției este de **95.200,00 lei fără TVA**, echivalentul a **21.469 euro fără TVA**, calculat la cursul BNR din data de 26.10.2015 (1 euro = 4,4343 lei), respectiv **118.048,00 lei cu TVA**, echivalentul a **26.621,56 euro cu TVA** și finanțarea va fi asigurată din bugetul de stat.

Garanții solicitate

În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, ofertantul va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea fără TVA, a contractului. Garanția poate fi constituită printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Sunt aplicabile prevederile Legii 346/2004 (Legea IMM) cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de furnizare și prestare a serviciilor:

Furnizorul se obligă să implementeze sistemul software până cel târziu la data de 02.12.2015.

Valabilitatea ofertei: minim 30 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Modalitatea de furnizare și prestare a serviciilor: Angajamentul legal prin care se realizează achiziția este reprezentat de contractul de furnizare.

III. ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va fi însoțită de Scrisoare de înaintare și va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară.

Ofertele vor fi exprimate în lei fără TVA.

Notă:

În cazul în care ofertantul nu îndeplinește cerințele Scrisorii de intenție și cerințele minime specificate în caietul de sarcini, ofertele vor fi respinse.

Pentru respectarea prevederilor Ordinului OMFP 1792/2002 *“Angajarea cheltuielilor se efectuează în tot cursul exercițiului bugetar, astfel încât să existe certitudinea ca bunurile și serviciile care fac obiectul angajamentelor vor fi livrate, respectiv prestate, și se vor plăti în exercițiul bugetar respectiv”*, Autoritatea Contractantă poate decide în orice moment să anuleze achiziția. Decizia de anulare nu obligă Autoritatea Contractantă la costuri față de operatorii economici participanți.

Modul de prezentare:

Oferta se va depune la sediul Ministerului Fondurilor Europene - registratură. Adresa la care se depune oferta este: Bd. Ion Mihalache nr. 15-17, Sect. 1, București, România. Persoana de contact: Iulică LUIȚAN Telefon: 0372.838.735, Fax: 0372.838.502, e-mail iulica.lutan@fonduri-ue.ro.

DATA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTELOR ESTE 12.11.2015, ora 10:00

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea specificată mai sus, sau după data și ora stabilite în acest sens, vor fi respinse.

Oferta are caracter ferm pe toată durata de îndeplinire a proiectului.

- Limba de redactare a ofertei: limba română. Ofertantul trebuie să prezinte un singur exemplar al ofertei, în original.

- Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă, va fi numerotat și va fi semnat pe fiecare pagină de reprezentantul legal sau de reprezentantul împuternicit să angajeze ofertantul în contract. Se va anexa și un opis al documentelor prezentate. Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea la cerere a ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.
- Oferta se va depune în plic sigilat și ștampilat pe care se va menționa: **Ofertă pentru achiziția directă având ca obiect achiziție „Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar” “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 12.11.2015, ora 10:30”**.
- Nu se acceptă oferte alternative.

V. Plăți

Plata va fi efectuată pe baza facturii primite, numai după recepție, prin Ordin de plată, fără a depăși termenul de 30 de zile calendaristice de la data recepției.

Dacă factura sau documentele care însoțesc factura nu sunt întocmite corespunzător și sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă prin notificare. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

FORMULARELE OFERTEI:

Formularul 1 – Scrisoare de înaintare

Formularul 2 – Împuternicire

Formularul 3 – Formular de ofertă

Formularul 4 – Centralizator al propunerii financiare

Formularul 5 – Propunerea tehnică

Formular 1

Înregistrată la sediul autorității contractante (....., România)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail:

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Ministerul Fondurilor Europene, B-dul Ion Mihalache nr. 15-17, sector 1, București, România

Telefon: +40372 838 681

Fax: +40372 838 502

Ca urmare a Scrisorii de intenție privind achiziția directă având ca obiect “ **Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar**”,

Noi **vă transmitem alăturat următoarele** documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original, conținând:

1. propunerea tehnică;
2. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

.....

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Formular 2

Ofertant,

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

[Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în achiziția directă (achiziție directă având ca obiect achiziție „Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar”.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LLLL.AAAA]

Formular 3

Operator economic, _____
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ (Propunere Financiara)

Către: **Ministerul Fondurilor Europene**

Adresa: Bd. Ion Mihalache nr.15-17, sector 1, București, România, CP 011171 Tel. 0372.838.500,
Fax. 0372.838.502

Doamnelor/Domnilor,

Examinând Scrisoarea de intenție publicată pe site-ul Ministerului Fondurilor Europene, privind achiziția directă având ca obiect „**Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar**” *subsemnații, reprezentanți ai ofertantului*

_____ (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm _____ (*denumirea produsului furnizat*) pentru suma de [.....] LEI, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de [.....] LEI.

2. Ne angajăm să furnizăm produsele cu însușirea și respectarea tuturor cerințelor minime stipulate în cadrul caietului de sarcini.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele conform solicitării Autorității contractante.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Până la semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț, sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(*nume și semnătură*)

oferta pentru și în numele _____.
(*denumirea/numele ofertantului*)

CENTRALIZATOR PROPUNERE FINANCIARĂ

| | Denumire | U.M. | Cantitate | Preț unitar (Lei fără TVA) | Total (Lei fără TVA) |
|---|---|------|-----------|----------------------------------|----------------------------|
| | A | B | C | D | E=C*D |
| Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar care contine: | | | | | |
| 1. | Licență Soft dedicat care poate importa baza de date a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din aplicația MFE | buc | 1 | | |
| 2. | Licență soft cititor de coduri de bare (Terminal portabil) | buc | 11 | | |
| 3. | Servicii de implementare (analiza, specificații, dezvoltare, pilot, implementare, instruire etc) | buc | 1 | | |
| 4. | Cititor de coduri de bare (terminal portabil) | buc | 11 | | |
| 5. | Echipament tipărire (inclusiv kit) | buc | 1 | | |
| 6. | Etichete autocolante pentru cod de bare | buc | 9000 | | |
| Total sistem software lei fără TVA | | | | | |
| Total sistem software lei cu TVA | | | | | |

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(nume și semnătură)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Operator economic,

(denumirea/numele)

Denumirea achiziției: „Sistem software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar”

| Nr. item | Specificațiile cerute in Caietul de sarcini | Conformitate | Specificațiile oferite |
|----------|--|--|---|
| | (Specificațiile din aceasta coloana se copiază din documentația de atribuire - A nu se modifica) | Confirmați conformitatea fiecărei caracteristici cerute in specificațiile tehnice prin „DA” sau „NU”. Va rugam sa urmăriți si | Se indica denumirea si specificațiile articolului oferit A se completa separat pentru fiecare articol. Va rugam sa urmăriți clauzele referitoare la specificațiile tehnice. |
| | | clauzele generale referitoare la specificațiile tehnice. | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 1. | <p>Aplicația de inventariere ce va fi furnizată trebuie să permită centralizarea datelor din terminalele mobile, realizarea de reconcilieri între obiectele identificate faptic și cele scriptice, realizarea de rapoarte de inventariere, tipărirea de etichete de coduri de bare, vizualizări de date referitoare la inventarul faptic.</p> | | |
| 2. | <p>Soluția software de inventariere trebuie să corespundă inventarierii efectuată conform Legii contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 629 din 26 august 2002, cu modificările și completările ulterioare și O.M.F.P.2681/2009-norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor patrimoniale. MFE are în prezent incluse în această activitate aproximativ 5000 obiecte de inventar și 4000 de mijloace fixe.</p> | | |
| 3. | <p>Pachetul soluției de inventariere trebuie să conțină:</p> <p>Aplicația software;</p> <p>Echipament pentru tipărirea etichetelor autocolante cu coduri de bare, inclusiv consumabilele (ribon, role) necesare pentru tipărirea a 9.000 de etichete autocolante - 1 buc.;</p> <p>Cititor de coduri de bare (terminal portabil) – 11 bucăți;</p> <p>Etichete autocolante – 9.000 bucăți.</p> | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 4. | <p>Ofertantul va asigura implementarea soluției software de inventariere pentru un număr estimativ de 9.000 de reperi, situate în mai multe sedii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sediul MFE din Bd Ion Mihalache nr.15-17 sector 1 București; • sediul AMPOST din Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38 Sector 1, București; • sediul AMPOS Mediu din Calea Șerban Vodă, nr 30-32 (intrarea prin strada Principatele Unite), sector 4, București; • sediile celor 8 Organisme Intermediare din țară: <ul style="list-style-type: none"> - Organismul Intermediar Bacău - Regiunea 1 NE: Str. Oituz nr. 23, Bacău; - Organismul Intermediar Galați - Regiunea 2 SE: Str. Portului nr.23, Galați; - Organismul Intermediar Pitești - Regiunea 3 Sud Muntenia: Str. Craiovei nr. 32, Pitești; - Organismul Intermediar Craiova - Regiunea 4 SV: str. Amaradia nr. 93-95, Craiova; - Organismul Intermediar Timișoara - Regiunea 5 Vest: Str. C Brediceanu, nr. 8, Timișoara; - Organismul Intermediar Cluj-Napoca - Regiunea 6 NV: str. Minerilor nr. 47, Cluj – Napoca; - Organismul Intermediar Sibiu - Regiunea 7 Centru: Str. Cristian, nr. 21, Sibiu; - Organismul Intermediar București - Regiunea 8 Buc.-Ilfov: Calea Serban Voda, nr 30 - 32 (intrarea prin strada Principatele Unite), sector 4, București. | | |
| 5. | <p>Ofertantul va prezenta o soluție software care sa permită o gestiune automatizata a inventarului pe teren a patrimoniului MFE selectat. Oferta trebuie sa cuprindă toate cerințele hardware și software necesare pentru implementarea în condiții optime, precum și o prezentare și estimare cantitativă a materialelor consumabile specifice necesare.</p> | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 6. | <p>Aplicația furnizată de inventariere mijloace fixe / obiecte de inventar va trebui sa permită administrarea mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar existente în sistem și va funcționa astfel încât să permită schimbul de informații cu aplicația MFE, din motive de securitate si de evitare a redundanțelor între cele două sisteme.</p> <p>Informațiile importate din aplicația MFE de gestionare a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar pot fi doar vizualizate, fără posibilitatea editării sau modificării acestora (denumire mijloc fix, cod de clasificare, valoare). Aplicația trebuie să poată importa baza de date din aplicația MFE de gestionare a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar și să o transpună în etichetele de cod de bare care se vor genera.</p> | | |
| 7. | <p>Aplicația trebuie să permită adăugare, modificare și ștergere doar asupra unor nomenclatoare specifice aplicației de inventariere (logistice-departament, adresa, centru cost, utilizator) și (descriptive - serial number, caracteristici tehnice).</p> <p>Aplicația va permite integrarea cu imprimante coduri de bare și customizarea etichetelor de coduri de bare.</p> | | |
| 8. | <p>Furnizorul va prezenta în detaliu aplicația informatică și arhitectura hardware necesară implementării acesteia, echipamentele mobile si materialele consumabile specifice necesare.</p> | | |
| 9. | <p>Furnizorul trebuie sa instruiască utilizatorii finali ai beneficiarului. Instruirea trebuie făcută pe modulele specifice ale aplicației și constă în prezentarea tuturor funcționalităților existente. Instruirea trebuie să fie etapizată în funcție de pregătirea informatică și rolul fiecărui utilizator în organizația clientului. Astfel, se pot identifica doua grupe de utilizatori: persoane calificate care trebuie sa aibă o imagine de ansamblu asupra întregii aplicații, sau asupra unor procese principale si utilizatori care desfășoară activități specifice. O formare specifică trebuie făcută administratorului de aplicație.</p> <p>Furnizorul va livra si serviciile de instalare si configurare ale aplicației, precum si procedurile de import și export a datelor și cele de salvare și restaurare completă a datelor.</p> <p>Furnizorul va instrui un număr minim de 5 persoane, maxim de 10 persoane, la sediul central din București al beneficiarului.</p> | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 10. | <p>Soluția informatică - Obiective generale:</p> <p>Implementarea unui mod de lucru modern, unitar, eficient, centralizat, bazat pe utilizarea unui sistem complet de evidență și inventariere ce utilizează etichete cu coduri de bare atribuite tuturor bunurilor la nivelul întregii organizații care implementează soluția, îmbunătățirea managementului imobilizărilor corporale (mijloace fixe și obiecte de inventar) și necorporale aflate în evidența organizației prin automatizarea proceselor de identificare și de recunoaștere în teren, reducerea timpului dedicat inventarierii și eliminarea erorilor umane, se dorește a fi realizată prin adoptarea unui sistem de evidență și gestiune bazat pe coduri de bare.</p> | | |
|-----|--|--|--|

| | | | |
|----|---|--|--|
| 11 | <p>1. Soluția informatică - Obiective specifice, de funcționalitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • furnizarea de informații relevante utilizatorilor care să permită determinarea mișcărilor tuturor bunurilor de la momentul achiziționării acestora și intrării în gestiune a unui utilizator până la momentul scoaterii acestora din folosință și din evidență în urma unei acțiuni de casare, donație, etc., asigurând pe întreaga durată de existență a bunurilor respective o evidență și monitorizare precisă a situației lor. • gestionarea în aplicație a datelor despre imobilizările organizației extrase din baza de date a aplicației contabile MFE (compararea fapticului cu scripticului și efectuarea reconcilierilor privind plusurile și minusurile); generarea din aplicație a codurilor de bare corespunzătoare numerelor de inventar unice și imprimarea lor pe etichete autoadezive ce vor fi aplicate pe bunurile din patrimoniu • automatizarea operațiunii de inventariere, prin citirea codurilor de bare de pe etichetele atașate obiectelor cu ajutorul scannerelor cu coduri de bare și al aplicației instalate pe acestea • gestionarea introducerilor/mișcărilor/scoaterilor din gestiune a obiectelor de inventar /mijloacelor fixe, generarea unor situații și rapoarte periodice, etc., corespunzător cerințelor activității curente. Furnizorul este responsabil cu proiectarea și implementarea acelor rapoarte necesare derulării în bune condiții a proiectului. • importul și exportul datelor din și către sistemul contabil MFE trebuie să se poată efectua zilnic sau periodic prin intermediul fișierelor cu format și conținut stabilit de comun acord • furnizorul trebuie să adapteze aplicația livrată la formatul și conținutul fișierelor compatibile cu aplicația de gestiune contabilă a MFE. • importul datelor în aplicația de gestiune contabilă a MFE se va face numai de către personalul MFE și numai după validarea conținutului fișierelor de către Serviciul Financiar-contabil al MFE. | | |
|----|---|--|--|

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 12. | <p>2. Soluția informatică - Funcționalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generare și tipărire de etichete de coduri de bare pentru fiecare element din patrimoniu • Colectarea, transmiterea și prelucrarea datelor din aplicația de inventariere care rulează pe un terminal mobil cu scanner cod bare către aplicația centrală • Efectuarea de fotografii ale obiectelor inventariate, fotografii care să ateste etichetarea acestora. Fotografiiile vor fi automat atașate înregistrării alfanumerice aferente obiectului. • Exportul datelor specifice către terminalele mobile • Realizarea rapoartelor de obiecte inventariate/plusuri/minusuri pe locații/persoane responsabile • Introducerea de plusuri în teren (obiecte neidentificate) și raportarea acestora către aplicația centrală • Generarea și păstrarea în arhivă a rapoartelor de inventariere realizate pentru perioade istorice trecute • Generarea de rapoarte pe obiecte găsite/negăsite pe gestiuni/locații/persoane • Crearea de utilizatori cu drepturi de utilizare diferențiate pe grupuri de utilizatori • Aplicația centrală trebuie să aibă funcții de reconciliere între cantitățile factice și cele scriptice | | |
| 13. | <p>CERINTE PENTRU CITITOR</p> <p>Cititor - Laser</p> <p>Memorie RAM - Minim 128 MB</p> <p>Memorie ROM - Minim 256 GB</p> <p>Afișaj - Color, QVGA sau echivalent, minim 2.8 inch</p> <p>Tastatura - Minim 27 taste alfanumerice</p> <p>Greutate Maxim 400 g (inclusiv bateria)</p> <p>Citire date- 1D laser scanner,</p> <p>Comunicații- 802.11 b/g/n ; USB</p> <p>Sursa - Acumulator reincărcabil</p> <p>Protecție apă și praf - Minim IP54</p> | | |
| 14. | <p>CERINTE ECHIPAMENT TIPARIRE</p> <p>Metoda de printare - Thermal Transfer și Direct Thermal sau echivalent</p> | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | Rezoluție – minim rezoluție standard: 8 dots pe mm/203 dpi | | |
| | Viteza de printare – pentru rezoluție 203 dpi – viteza de minim 127mm/s | | |
| | Memorie - Minim 8MB flash | | |
| | Lățimea de imprimare - Maxim 104 mm | | |
| | Lungimea de printare - maxim 991mm | | |
| | Maxim viteza de printare – 127 mm/secunda (203 dpi) -102mm/secunda (300dpi) | | |
| | Conectivitate - Minim USB | | |
| 15. | Echipamentul pentru tipărirea etichetelor autocolante cu coduri de bare va fi livrat cu toate consumabilele necesare pentru tipărirea unui număr de 9.000 de etichete autocolante (ribon, role). Etichete autocolante albe – Necesitar estimat: 9.000 buc etichete | | |
| 16. | Aplicația software și toate echipamentele solicitate vor fi însoțite de certificate de garanție. Garanția va fi de minimum 36 luni de la data livrării acestora. Ofertantul va asigura asistența tehnică pe toată perioada derulării contractului. Pentru soluția software se va asigura asistența tehnică online, în sistemul help desk. | | |
| 16. | Toate echipamentele solicitate (cititoare de coduri de bare și echipamentul de tipărire) trebuie să fie compatibile cu soluția software propusă. | | |
| 17. | In prezentul caiet de sarcini se vor utiliza termenii conform următoarelor definiții: Eticheta cod de bare = codul de bare va conține numărul de inventar alocat de către aplicația utilizată de către MFE la momentul intrării în patrimoniu a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar. In cazul mijloacelor fixe și obiectelor de inventar care conțin mai multe componente, aceasta va conține numărul de inventar al componentei principale (numărul de inventar părinte) și numărul de inventar al subcomponentelor (numărul de inventar subcomponentă) Caracteristici etichete cod de bare: <ul style="list-style-type: none"> • format 50 x 25 mm • confecționate din PE (plastic) • tipărite cu riboane de tip "ceară-rășină" rezistente la apă, temperaturi foarte ridicate, îngheț, precum și la frecare | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 18. | Oferta financiară va prezenta prețul sistemului software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar și marcarea acestora cu etichete cu coduri de bare. | | |
| 19. | <p>Sistemul software de inventariere a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licență Soft dedicat care poate importa baza de date a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din aplicația MFE – 1 buc. - Licență soft cititor de coduri de bare (Terminal portabil) – 11 buc. - Servicii de implementare (analiza, specificații, dezvoltare, pilot, implementare) – 1 buc. - Cititor de coduri de bare (terminal portabil) – 11 buc. - Echipament de tipărire (inclusiv kit) – 1 buc. - Etichete autocolante pentru cod de bare – 9000 buc. | | |
| 20. | Prețul ofertei va include și costurile de instruire, costurile de simulare a inventarierii pe un eșantion reprezentativ, stabilit de comun acord cu beneficiarul (minim 1000 bunuri – mijloace fixe și obiecte de inventar). | | |
| 21. | <p>Furnizorul trebuie să formuleze oferta în conformitate cu cerințele solicitate în prezentul Caiet de sarcini. Oferta va conține și calendarele previzionate de derulare a activităților. Furnizorul se obligă să respecte termenii și condițiile stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.</p> <p>Furnizorul se obligă să respecte termenele și condițiile prezentate în ofertă, să prezinte oferta sa cu toate detaliile defnitorii pentru proiect, să sublinieze limitele și riscurile ce pot apărea în derularea proiectului.</p> <p>Furnizorul se obligă să implementeze sistemul software până cel târziu la data de 2.12.2015.</p> <p>Furnizorul se obligă să asigure asistență comisiei de inventariere din partea beneficiarului, la inventarierea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din patrimoniul MFE, cu ajutorul aplicației informatice, pe toată durata contractului.</p> <p>Furnizorul se obligă să respecte toate procedurile de lucru stabilite de comun acord cu MFE, să păstreze confidențialitatea operațiunilor proiectului, să acționeze cu profesionalism, bună credință, să aplice toate bunele practici din domeniu, să respecte toate regulile de sănătate și securitate în muncă.</p> | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 22. | <p>Furnizorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor acțiunilor în justiție, daune-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine furnizorului.</p> <p>Furnizorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.</p> <p>Furnizorul va emite factură după efectuarea recepției finale, urmând ca plata să se efectueze în termen de 30 zile de la emitere.</p> <p>Durata maximă a contractului nu va depăși data de 31.12.2015.</p> | | |
|-----|---|--|--|

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

ATENȚIE:

1. Documentația inclusă trebuie să indice clar specificațiile oferite, în așa fel încât să permită evaluatorilor să stabilească conformitatea cu cerințele minime solicitate în Documentația de atribuire. Ofertele care nu permit identificarea precisă a cerințelor pot fi respinse de către evaluatori.
2. Oferta trebuie să fie suficient de clară și detaliată pentru a permite evaluatorilor o comparație facilă între specificațiile cerute și specificațiile oferite.